

Bendrabučio valdytojo funkcijos:

1. Apgyvendinti moksleivius ir studentus konservatorijos bendrabutyje, atlikti jų registravimą, laiku pateikti žinias buhalterijai dėl mokesčių savalaikio surinkimo.
2. Užtikrinti bendrabučio patalpų švarą ir tvarką, patalynės išdavimą ir keitimą.
3. Rūpintis įrankių ir medžiagų įsigijimu patalpų švarai ir tvarkai palaikyti.
4. Kontroliuoja bendrabučio budinčiųjų darbą, sudaro darbo grafikus.
5. Pildo bendrabučio dirbančiųjų darbo laiko apskaitos žiniaraščius.
6. Kartu su direktoriaus pavaduotoju administracijai ir ūkiui atsako už darbų saugą bendrabutyje bei priešgaisrinę priemonių stovį.
7. Kontroliuoja bendrabutyje energetinių išteklių naudojimą ir jų taupymą.